

1 事業概要

事務事業名		パスポート交付事務		課名	市民課	事業No.	52
				会計	一般会計		
				事業区分	経常	実施区分	継続
				開始	H27	終了	
根拠	主要区分	主	記号	計画等名称			
	戦略計画						
	分野別計画						
	法令・例規等			旅券法 知事の権限に属する事務の処理の特例に関する条例			
事業目的		対象	パスポート申請者				
		意図	申請受理～パスポート交付までの適正な事務処理				

2 事業内容

29年度 取組	取組内容		経費の内容				事業費(千円)	
	・長野県から権限移譲を受けたパスポート事務について、発給案内、申請受付及び交付等を行いました。 ・事務処理能力向上の為に外務省や長野県国際課が主催する事務取扱研修会へ参加しました。 ・長野県が主催するパスポート事務の権限移譲に関する会議に参加しました。		臨時職員賃金1名分				1,976	
			交付端末機リース料				63	
			研修会参加旅費				34	
			その他の経費				0	
活動指標	指標名 (数値で表せる活動量)	単位	平成28年度 実績	平成29年度 実績	平成30年度 実績	平成31年度 実績	平成32年度 実績	
	パスポート申請件数	件	1,962	2,042				
29年度 決算 (千円)	予算額	2,090	特定財源内訳及び補足事項					
	決算額	2,073	(そ)住民票手数料 2,073千円					
	財源の 状況	国庫支出金	0					
		県支出金	0					
		地方債	0					
		その他	2,073					
	一般財源	0						

3 事務事業を構成する予算科目

番号	会計	款	項	目	大 事 業	中 事 業	予算額	決算額	中事業名(科目名称)
1	1	2	3	1	14	1	2,090	2,073	パスポート交付事業費
2									
3									
4									
5									
6									
7									
振り返り課題認識		パスポート窓口を円滑に運営するため、各種研修に継続的に参加し職員の資質を向上させる必要があります。 長野県において、パスポート事務の広域的な権限移譲について検討しており、南信州地域をモデルとして委譲・集約の可能性を検討することとなっていることから、飯田市としてもこの会議に参加していく必要があります。							
上記の課題解決のための有効策		外務省や県で開催される研修会に継続的に参加します。 県が主催する権限移譲・集約の検討会議に参加します。							
次年度に向けての取り組み		外務省や県で開催される研修会に継続的に参加します。 県が主催する権限移譲・集約の検討会議に参加します。							