令和元年度事務事業実績評価表

1 事業概要

課名	商業・市街地活性課	事業No.	196
会計	一般会計		
事業区分	経常	実施区分	継続
開始		終了	

事務事業名	商業振興推進事務

根拠	主要区分	主	記号	計画等名称
	戦略計画			
	分野別計画	○		地域経済活性化プログラム
	法令・例規等			

事業目的		
	対象	商業流通関係事務
	意図	円滑に処理される

2 事業内容

1年度取組	取組内容	経費の内容	事業費(千円)
	商業振興及び流通、中心市街地活性化に係る一般事務を進めました。また、流通業用施設（旧花卉流通施設、旧飯田市地方卸売市場花卉棟）に係る維持管理等を行いました。	賃借料、維持管理経費	1,477
		その他の経費	1,178

活動指標	指標名　(数値で表せる活動量)	単位	平成29年度		平成30年度		令和元年度		令和2年度	
			計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
	一般事務及び事務所運営	式	1	1	1	1	1	1		
	貸付、維持管理	件	1	1	1	1	1	1		

1年度決算(千円)			予算額	2,786	特定財源内訳及び補足事項
			決算額	2,655	（そ）財産収入　144千円
	財源の状況	国庫支出金		0	（そ）諸収入　1,380千円
		県支出金		0	
		地方債		0	
		その他		1,524	
		一般財源		1,131	

3 事務事業を構成する予算科目

番号	会計	款	項	目	大事業	中事業	予算額	決算額	中事業名(科目名称)
1	1	7	1	2	10	1	2,786	2,655	商業振興一般経費
2									
3									
4									
5									
6									
7									

振返り課題認識	平成27年４月から利用を再開した流通業務用施設は、順調な運営状況でした。 現場事務所については、立地は関係機関との連携を図りやすい場所ですが、手狭で窓が無いことなどの状況から執務環境としては課題があると来訪される外部の皆様から心配する声があります。
上記の課題解決のための有効策	現在の事務所に固執することなく、より良い執務環境を実現できる場を随時検討していきます。
次年度に向けての取り組み	商業流通に係る一般事務及び事務所運営を行います。流通業務用施設の貸付、維持管理を行います。 事務所の執務環境の改善も行います。