令和元年度事務事業実績評価表

| | 業概要 | ** | | 420 | | 課名 | 美術博物館 | 事業No. | 312 | |
|---|--------|----|---|----------------------------|-------------------|------|-------|-------|-----|--|
| | | | | | | 会計 | 一般会計 | | | |
| | 事務事業名 | | | 博物館管理 | 事業 | 事業区分 | 経常 | 実施区分 | 継続 | |
| | | | | | | 開始 | H1 | 終了 | | |
| | 主要区分 | | 主 | 記号計画等名称 | | | | | | |
| | 戦略計画 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 根 | 分野別計画 | | | 第 2 次飯田市教育振興基本計画 | | | | | | |
| 拠 | | | | 飯田市美術 | 博物館2028ビジョン・基本プラン | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | 法令・例規等 | | | 博物館法 | | | | | | |
| | | | | 飯田市美術博物館条例 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| = | 事業目的 | | 象 | 美術博物館の施設(建物・設備・備品)と展覧会等の事業 | | | | | | |
| = | | | 図 | 適切に管理 | 運営する。当館所蔵の収蔵品を適切に | 管理する | | | | |

| 2 事業内容 | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|-----------------------|-----------|------------|-------------|----------|-------------|-------|----|-------|---------|--------|--|
| | | | 取組内容 | | | 経費の内容 | | | | | 事業費(千円) | | |
| | ・美術博 | 物館、柳田國 | 男館、日夏耿之介 | ↑記念館の建物、 | 設 | 報酬・賃金 | | | | | | 13,423 | |
| | 備、機械 | 等について管 | 哩、修繕を行いま | した。 | | 旅費 | | | | | 531 | | |
| | ・観覧者 | や入館者の受 | 付、観覧料等の収 | 7納等を行いまし | ンた。 ! | 需用費 | | | | | 24,207 | | |
| | ・安全な | 展覧会の開催 | に努めました。 | | _ | 役務費 | | | | | 1,319 | | |
| | | | 研修や情報収集な | | ž. ; | 施設管理等 | 手委託料 | | | | 23,502 | | |
| 1年度 | ・自然と文化展示室のリニューアルを行いました。 使用料等 | | | | | | | | | | 1,134 | | |
| 取組 | ・館内にWi-Fiのアクセスポイントを増設し、展示室等での情 「事 <mark>請負費</mark> | | | | | | | | | | | 631 | |
| | 報発信力を高める基盤を作りました。 | | | | | | | | | | 111 | | |
| | | | | | 公課費 | | | | | 42 | | | |
| | 備品購入費 | | | | | | | | | | 224 | | |
| | | | | | | その他の経費 | | | | | 0 | | |
| | +15.4 | あ <i>わ (料)</i> (本 元 : | キルマングチも同り | 平成2 | 29年度 平成30年度 | | | 令和元年度 | | 令和2年度 | | | |
| | 指作 | 票名 (数値で | 友でる活動重) | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | | |
| | 修繕・エ | 事等を行った | 建物・設備の数 | か所 | 5 | 23 | 5 | 25 | 5 | 18 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| 活動指標 | | | | | | | | | | | | | |
| / 白里川1日代示 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | 予算額 | 69,704 | | | | | | | | | | |
| | ž | 央算額 | 65,124 | | | ↓ 2,938千 | | | | | | | |
| 1年度 | 財源の 状況 | 国庫支出金 | 0 | (そ)美術博物 | | | | | | | | | |
| 決算 | | 県支出金 | 0 | | | | | | | | | | |
| (千円) | | 地方債 | 0 | (そ)諸収入 | 595千円 | | | | | | | | |
| | | その他 | 3,539 | | | | | | | | | | |
| | | 一般財源 | 61,585 | | | | | | | | | | |

3 事務事業を構成する予算科目

| 番号 | 会計 | 款 | 項 | Ⅲ | 大事業 | 中事業 | 予算額 | 決算額 | 中事業名(科目名称) |
|----|--|----|---|---|-----|-----|--------|--------|------------|
| 1 | 1 | 10 | 5 | 6 | 10 | 1 | 69,704 | 65,124 | 美術博物館管理費 |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 振返 | 振返り課題認識 ・開館30年を経過し、施設や設備の経年劣化等への対応を計画的に進めていく必要があります。 ・時代変化や社会のニーズに適応した運営を検討する必要があります。 ・管理運営に必要な人員を確保する必要があります。 | | | | | | | | |
| | 上記の課題解決 のための有効策 ・ 定期的な施設の点検と長寿命化計画により計画的な改修を行います。 ・ 諮問機関等の意見を反映した施設運営を検討します。 | | | | | | | | |
| | ・建物や機械設備の適正な管理を行い、経年劣化等については必要な修繕、改修を行います。 ・施設の長寿命化計画、及び「美術博物館2028ビジョン・基本プラン中期(2021-2024)」を策定します。 | | | | | | | | |