

令和2年度事務事業実績評価表

1 事業概要

|        |       |   |            |                           |     |
|--------|-------|---|------------|---------------------------|-----|
|        |       | 課名  | 美術博物館      | 事業No.                     | 306 |
| 事務事業名  |       | 会計  | 一般会計       |                           |     |
|        |       | 事業区分  | 経常         | 実施区分                      | 継続  |
|        |       | 開始  | H1         | 終了                        |     |
| 根拠     | 主要区分  | 主   | 記号         | 計画等名称                     |     |
|        | 戦略計画  |   | 4          | 自然と歴史を守り活かし伝え、新たな文化をつくりだす |     |
|        |       |   |            |                           |     |
|        | 分野別計画 |   |            | 第2次飯田市教育振興基本計画            |     |
|        |       |   |            | 飯田市美術博物館2028ビジョン・基本プラン    |     |
| 法令・例規等 |       |   | 博物館法       |                           |     |
|        |       |   | 飯田市美術博物館条例 |                           |     |
| 事業目的   | 対象    | 美術博物館の施設（建物・設備・備品）と展覧会等の事業                                    |            |                           |     |
|        | 意図    | 美術博物館施設を適切に管理・運営することにより、来館者が気持ちよく観覧することができる。当館所蔵の収蔵品を適切に管理する。 |            |                           |     |

2 事業内容

| 2年度取組                          | 取組内容   | 経費の内容           | 事業費(千円) |
|--------------------------------|--|-----------------|---------|
|                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>・春草没後110年特別展に向け、春草常設展示室照明のLED化工事を実施しました。</li> <li>・施設の長寿命化に向け調査を行い、教育委員会施設等総合管理計画に反映しました。</li> <li>・美術博物館2028ビジョン基本プランの前期4年間を総括し、協議会や評議員会等の意見を踏まえ中期4年間の目標と具体的な取り組みの見直しを行いました。</li> <li>・新型コロナウイルス感染症に対応した施設管理を行いました。</li> </ul> | 春草常設展示室照明LED化工事 | 41,250  |
| 中央監視装置改修工事                     |  | 5,456           |         |
| 長寿命化計画策定調査                     |  | 806             |         |
| 施設・設備等修繕                       |  | 10,339          |         |
| 施設管理等委託                        |  | 22,618          |         |
| 施設維持管理費用（光熱水費・通信運搬費・保険料他）      |  | 15,566          |         |
| 施設運営費用（パンフレット等印刷・事務消耗品・事業用借上他） |  | 4,148           |         |
| 委員等報酬・旅費・協議会負担金等               |  | 1,030           |         |
| 新型コロナ対策                        |  | 549             |         |
| 会計年度任用職員                       |  | 12,019          |         |
| その他の経費                         |  | 0               |         |

| 活動指標 | 指標名（数値で表せる活動量） | 単位 | 平成29年度             |    | 平成30年度 |    | 令和元年度 |    | 令和2年度 |    |
|------|----------------|----|--------------------|----|--------|----|-------|----|-------|----|
|      |                |    | 計画                 | 実績 | 計画     | 実績 | 計画    | 実績 | 計画    | 実績 |
|      |                |    | 修繕・工事等を行った建物・設備の件数 | 件  | 5      | 23 | 5     | 25 | 5     | 18 |
|      |                |    |                    |    |        |    |       |    |       |    |
|      |                |    |                    |    |        |    |       |    |       |    |
|      |                |    |                    |    |        |    |       |    |       |    |
|      |                |    |                    |    |        |    |       |    |       |    |

| 2年度決算(千円) | 予算額   |        | 119,340 | 特定財源内訳及び補足事項        |  |  |  |  |  |  |
|-----------|-------|--------|---------|---------------------|--|--|--|--|--|--|
|           | 決算額   |        | 113,781 | (国)文化芸術振興補助金(1/2)   |  |  |  |  |  |  |
|           | 財源の状況 | 国庫支出金  | 120     | (地)地域活性化(充当率90%)    |  |  |  |  |  |  |
|           |       | 県支出金   | 0       | (そ)美術博物館観覧料 1,957千円 |  |  |  |  |  |  |
|           |       | 地方債    | 42,000  | (そ)諸収入 254千円        |  |  |  |  |  |  |
|           |       | その他    | 2,211   |                     |  |  |  |  |  |  |
| 一般財源      |       | 69,450 |         |                     |  |  |  |  |  |  |

3 事務事業を構成する予算科目

| 番号 | 会計 | 款  | 項 | 目 | 大<br>事<br>業 | 中<br>事<br>業 | 予算額     | 決算額     | 中事業名(科目名称)  |
|----|----|----|---|---|-------------|-------------|---------|---------|-------------|
| 1  | 1  | 10 | 5 | 6 | 10          | 1           | 104,718 | 101,762 | 美術博物館管理費    |
| 2  | 1  | 10 | 5 | 6 | 1           | 3           | 14,622  | 12,019  | 会計年度任用職員人件費 |
| 3  |    |    |   |   |             |             |         |         |             |
| 4  |    |    |   |   |             |             |         |         |             |
| 5  |    |    |   |   |             |             |         |         |             |
| 6  |    |    |   |   |             |             |         |         |             |
| 7  |    |    |   |   |             |             |         |         |             |

|                |   |
|----------------|---|
| 振り返り課題認識       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設老朽化への対応を計画的に進める必要があります。</li> <li>・感染症への対応を適切に行う必要があります。</li> </ul>                |
| 上記の課題解決のための有効策 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設等総合管理計画（実施計画）を実行するため長期的な視点に立った展示計画を検討します。</li> <li>・感染症レベルに応じた対応を行います。</li> </ul> |
| 次年度に向けての取り組み   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設改修に向けた内部検討を経て、設計者との協議を行います。</li> <li>・来館者の安心安全を心掛けた管理運営を行います。</li> </ul>          |