令和2年度事務事業進行管理表(事務事業計画・予算管理)

1 事業概要

課等No.	2	事業No.	36		
事務事業名	職員研修事業	会計	一般会計		
		事業区分	政策	実施区分	継続
担当課等名	人事課	開始		終了	

根拠	主要区分	主	記号	計画等名称
	戦略計画			
	分野別計画			
	法令・例規等			地方公務員法
		○		飯田市人財育成基本方針

事業目的		
	対象	職員
	意図	飯田市の職員として求められる知識や能力の養成

2 事業内容

事務事業を進める上での課題認識(前年度評価) ★印はISO配慮事項	行政サービスに対する市民の意見を尊重し、「全職員コンシェルジュ宣言」の取組をさらに進めていくこと、仕事と生活の調和に基づく事業主行動計画により、勤務時間削減を達成するための業務管理や業務改善、また、女性管理職登用のための職員意識の改革や人間形成、業務能力の向上のため、目的を明確にした職員研修を充実する必要があります。

2年度取組	取組内容	経費の内容	事業費(千円)
	平成30年度に策定した飯田市人財育成基本方針に則り、目指す職場・目指す職員像を実現するための職員研修を推進します。 新規採用職員は、公務員としての制度や服務、組織機構、接遇、文書事務、自動車安全運転、環境等について研修します。	新規採用職員研修（自動車安全運転研修）	374
		現任係長研修、課長補佐研修、人事評価者研修	659
		新任課長、管理職研修	189
		接遇研修	99
		キャリアデザイン研修、女性キャリアデザイン研修	380
		政策形成研修	541
		ワークライフバランス研修、コンプライアンス研修	497
		自主提案研修	300
		中央省庁等長期派遣研修	14,323
		その他の経費	1,614

活動指標	指標名　(数値で表せる活動量)	単位	平成29年度		平成30年度		令和元年度		令和2年度	
			計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
	参加職員数（新規採用職員）	人	300	450	300	437	300		300	
	参加職員数（階層別研修）	人	300	310	300	544	300		300	
	参加職員数（選択研修）	人	1,000	609	1,000	677	1,000		1,000	

2年度予算	財源の状況(千円)	当初予算額	特定財源内訳及び補足事項
	事業費　計	18,976	
	国庫支出金	0	
	県支出金	0	
	地方債	0	
	その他	0	
	一般財源	18,976	

3 事務事業を構成する予算科目

番号	会計	款	項	目	大事業	中事業	当初予算額 現計予算額	中事業名(科目名称)
1	1	2	1	10	11	1	18,976 0	職員研修費
2								
3								
4								
5								
6								
7								