令和2年度事務事業進行管理表(事務事業計画・予算管理)

1 事業概要

課等No.	20	事業No.	50		
事務事業名	戸籍住民基本台帳事務	会計	一般会計		
		事業区分	経常	実施区分	継続
担当課等名	市民課	開始		終了	

根拠	主要区分	主	記号	計画等名称
	戦略計画			
	分野別計画			
	法令・例規等	○	戸籍法、住民基本台帳法	

事業目的		
	対象	戸籍及び住民基本台帳に関する事務
	意図	戸籍事務及び住民基本台帳等事務を適正に執行し、市民課窓口を円滑に運営すること

2 事業内容

事務事業を進める上での課題認識(前年度評価) ★印はISO配慮事項	正確な届出の受理、記載とチェック体制及び正確な謄抄本等証明書発行のための一連の事務を行うに当たり、専門的な知識の継承及び後継職員の育成方法を検討する必要があります。

2年度取組

取組内容	経費の内容	事業費(千円)
市民課が所管する証明発行、届出受付窓口の運営に関する事務を実施します。 ・戸籍に関する証明、住民票証明、印鑑登録証明をはじめとする各種証明の受付と審査に関すること。 ・戸籍届出、住民異動届、印鑑登録申請等の各種届出の受付と審査に関すること。 ・火葬許可等のその他窓口事務に関すること。 ・戸籍、住民異動届の入力に係る労働者派遣に関すること。 【令和2年度における特記事項】 ・火葬予約システム構築に関すること。 ・市民課窓口事務民間委託導入に関すること。 ・婚姻・出生を届け出た方への記念品贈呈事業に関すること。	消耗品費	1,578
	印刷製本費	1,063
	機器保守業務委託料	323
	戸籍入力業務委託料	8,160
	事務用機器等使用料	1,644
	システム構築業務委託料	1,100
	会計年度任用職員	11,097
	その他の経費	255

活動指標

指標名　(数値で表せる活動量)	単位	平成29年度 計画	平成29年度 実績	平成30年度 計画	平成30年度 実績	令和元年度 計画	令和元年度 実績	令和2年度 計画	令和2年度 実績
戸籍発行件数	件	30,700	45,183	31,750	44,727	30,850		30,850	
住民票発行件数	件	32,800	52,245	38,650	51,441	42,750		42,750	
印鑑証明書発行件数	件	32,000	36,902	33,000	34,865	31,400		31,400	
婚姻届届出件数	件	500	396	500	444	400		400	
出生届届出件数	件	500	899	500	822	900		900	

2年度予算

財源の状況(千円)	当初予算額
事業費　計	25,220
国庫支出金	0
県支出金	100
地方債	0
その他	25,120
一般財源	0

特定財源内訳及び補足事項

（県）人口動態調査市町村交付金（10／10）
（そ）戸籍手数料　19,302千円
（そ）住民票手数料　5,443円
（そ）臨時運行審査手数料　375千円

3 事務事業を構成する予算科目

番号	会計	款	項	目	大事業	中事業	当初予算額 現計予算額	中事業名(科目名称)
1	1	2	3	1	10	1	14,123 0	戸籍住民基本台帳事務費
2	1	2	3	1	1	3	11,097 0	会計年度任用職員人件費
3								
4								
5								
6								
7								