令和3年度事務事業進行管理表(事務事業計画・予算管理)

## 1 事業概要

| 課等No. | 43 | 事業No. | 26 |
|---|---|---|---|
| 会計 | 一般会計 | | |
| 事業区分 | 経常 | 実施区分 | 継続 |
| 開始 | | 終了 | |

| 事務事業名 | 秘書事務 |
|---|---|
| 担当課等名 | 秘書広報課 |

**根拠**

| 主要区分 | 主 | 記号 | 計画等名称 |
|---|---|---|---|
| 戦略計画 | | | |
| | | | |
| | | | |
| 分野別計画 | | | |
| | | | |
| | | | |
| 法令・例規等 | ○ | | 飯田市組織規則 |
| | | | |
| | | | |

| 事業目的 | |
|---|---|
| 対象 | 理事者を中心とした飯田市 |
| 意図 | 市民やまちづくり委員会や市議会はもとより、国・県、伊那谷・下伊那の各自治体、さらには関係団体等とも、適切な意思疎通を図ります。 |

## 2 事業内容

| 事務事業を進める上での課題認識(前年度評価)<br>★印はISO配慮事項 | リニアや三遠南信道をはじめとする地域の様々な重要案件に対して、臨機応変な対応と正確で迅速な調整や手配等が必要とされます。理事者の政策的・政治的な判断等の環境整備とともに、市政経営の着実かつ円滑な推進を最優先し、各種機関・団体等との良好な関係構築を図れるよう日程調整に努める必要があります。 |
|---|---|

**3年度取組**

| 取組内容 |
|---|
| 理事者が市政を運営するに当たり、必要となる市議会との調整や庁内での議論、さらには関係団体等との各種懇談・情報交換・意見交換の機会を設定し、円滑なスケジュール管理を行います。<br>交際費等については、基準に照らし合わせた厳正な支出管理を行います。<br>８月の県市長会（飯田会場）が円滑に実施されるよう、市長会事務局や関係先、庁内の連絡調整を行います。 |

| 経費の内容 | 事業費(千円) |
|---|---|
| 理事者の地区外出張及び随行者の旅費 | 3,771 |
| 交際費 | 2,000 |
| 全国市長会等負担金 | 1,847 |
| 一般秘書業務 | 4,925 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| その他の経費 | 0 |

**活動指標**

| 指標名　(数値で表せる活動量) | 単位 | 令和3年度 | | 令和4年度 | | 令和5年度 | | 令和6年度 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

**3年度予算**

| 財源の状況(千円) | 当初予算額 | 特定財源内訳及び補足事項 |
|---|---|---|
| 事業費　計 | 12,543 | |
| 国庫支出金 | 0 | |
| 県支出金 | 0 | |
| 地方債 | 0 | |
| その他 | 0 | |
| 一般財源 | 12,543 | |

## 3 事務事業を構成する予算科目

| 番号 | 会計 | 款 | 項 | 目 | 大事業 | 中事業 | 当初予算額<br>現計予算額 | 中事業名(科目名称) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 2 | 1 | 8 | 10 | 1 | 6,761<br>0 | 秘書費 |
| 2 | 1 | 2 | 1 | 8 | 10 | 2 | 2,000<br>0 | 交際費 |
| 3 | 1 | 2 | 1 | 8 | 10 | 3 | 1,847<br>0 | 各種負担金 |
| 4 | 1 | 2 | 1 | 8 | 1 | 3 | 1,935<br>0 | 会計年度任用職員人件費 |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |