令和3年度事務事業進行管理表(事務事業計画・予算管理)

1 事業概要

課等No.	2	事業No.	37		
事務事業名	職員研修事業	会計	一般会計		
		事業区分	政策	実施区分	継続
担当課等名	人事課	開始		終了	

根拠	主要区分	主	記号	計画等名称
	戦略計画			
	分野別計画			
	法令・例規等		地方公務員法	
		○	飯田市人財育成基本方針	

事業目的		
	対象	職員
	意図	飯田市の職員として求められる知識や能力の養成

2 事業内容

事務事業を進める上での課題認識(前年度評価) ★印はISO配慮事項	行政サービスに対する市民の意見を尊重し、「全職員コンシェルジュ宣言」の取組をさらに進めるとともに、新規採用職員向け研修及び必要な階層別研修等について、新型コロナウイルス感染症の影響を十分に見据えた上で、適切に実施していく必要があります。

3年度取組

取組内容	経費の内容	事業費(千円)
・平成30年度に策定した飯田市人財育成基本方針に則り、目指す職場・目指す職員像を実現するための職員研修を推進します。 ・新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえ、十分な感染対策を講じた上での集合研修やオンラインによる研修実施など、状況に応じた実施手法を検討します。 ・新規採用職員は、公務員としての制度や服務、組織機構、接遇、文書事務、自動車安全運転、環境等について研修します。	新規採用職員研修	374
	係長研修、課長補佐研修、人事評価者研修	616
	新任課長、管理職研修	226
	接遇研修	99
	キャリアデザイン研修、女性キャリアデザイン研修	347
	政策形成・問題解決能力研修	451
	コンプライアンス研修	260
	自主提案研修、職員ゼミ	800
	中央省庁等長期派遣研修	8,242
	その他の経費	1,242

活動指標

指標名　(数値で表せる活動量)	単位	令和3年度 計画	令和3年度 実績	令和4年度 計画	令和4年度 実績	令和5年度 計画	令和5年度 実績	令和6年度 計画	令和6年度 実績
参加職員数（新規採用職員）	人	300							
参加職員数（階層別研修）	人	300							
参加職員数（選択研修）	人	1,000							

3年度予算

財源の状況(千円)	当初予算額	特定財源内訳及び補足事項
事業費　計	12,657	
国庫支出金	0	
県支出金	0	
地方債	0	
その他	0	
一般財源	12,657	

3 事務事業を構成する予算科目

番号	会計	款	項	目	大事業	中事業	当初予算額 現計予算額	中事業名(科目名称)
1	1	2	1	10	11	1	12,657 0	職員研修費
2								
3								
4								
5								
6								
7								