令和3年度事務事業進行管理表(事務事業計画・予算管理)

1 事業概要

課等No.	18	事業No.	54		
事務事業名	パスポート交付事務	会計	一般会計		
		事業区分	経常	実施区分	継続
担当課等名	市民課	開始	H27	終了	

根拠	主要区分	主	記号	計画等名称
	戦略計画			
	分野別計画			
	法令・例規等	○	旅券法	
			知事の権限に属する事務の処理の特例に関する条例	

事業目的		
	対象	パスポートの発給申請・交付事務
	意図	申請の受付から交付までの適正な事務処理

2 事業内容

事務事業を進める上での課題認識(前年度評価) ★印はISO配慮事項	適正かつ迅速な事務処理を進めるためには、職員全体のスキルアップが大切だと考え取組んでいます。

3年度取組

取組内容	経費の内容	事業費(千円)
・県から権限移譲を受けた飯田市民のパスポート発給申請の受付を行います。 ・発給されたパスポートの交付事務について、適正な事務処理を行います。 ・事務処理能力向上の為に外務省や県が主催する事務取扱研修会へ参加します。	会計年度任用職員	2,063
	普通旅費	40
	システム保守業務委託料	72
	事務用備品購入費	372
	その他の経費	0

活動指標

指標名　(数値で表せる活動量)	単位	令和3年度 計画	令和3年度 実績	令和4年度 計画	令和4年度 実績	令和5年度 計画	令和5年度 実績	令和6年度 計画	令和6年度 実績
パスポート申請件数	件	1,080							

3年度予算

財源の状況(千円)	当初予算額	特定財源内訳及び補足事項
事業費　計	2,547	（そ）住民票手数料
国庫支出金	0	
県支出金	0	
地方債	0	
その他	2,547	
一般財源	0	

3 事務事業を構成する予算科目

番号	会計	款	項	目	大事業	中事業	当初予算額 現計予算額	中事業名(科目名称)
1	1	2	3	1	1	3	2,063 0	会計年度任用職員人件費
2	1	2	3	1	14	1	484 0	パスポート交付事業費
3								
4								
5								
6								
7								