



環境側面	常時	非常時	緊急	評価1	評価2	評価3	評価4	評価5	評価6	著しい	法令順守	要求事項	中間	年間
一般事務	○			—	×	×	○	×	—		廃棄物の処理及び清掃に関する法律	産業廃棄物保管場所の表示(60cm×60cm)	○	○
											防火管理者の選任／消防用設備の点検(1回/年)及び結果報告／避難訓練計画の届出及び訓練の実施(1・2回/年)／無停電電源装置の法定点検と報告(1回/年)		○	○
												○	—	—
											○	高圧ガス保安法第35条1項	—	—
											電気事業法	自家用電気工作物(自家用発電設備)の保安規程に準じた点検(1回/年)／保安規程の作成・遵守／主任技術者の選任	○	○

リスク・機会	環境目標		環境目標達成のための手段・方法・手順	中間評価		年間評価	
	①実施事項 ②達成期限(いつまでに) ③結果の評価方法(どのような水準で)	進捗状況・成果		達成状況	進捗状況・成果	達成状況	
<p>・照明や空調機器等の電力消費による地球温暖化への影響がある。</p> <p>・石油類の流出による河川や土壌の汚染が懸念される。</p> <p>・火災の発生に伴う様々なリスクが懸念される。</p> <p>7月15日から12月24日まで開催した企画展「世界最南端のライチョウがすむ南アルプス」には延べ12314名の鑑賞があり、希少動植物への対応や地球温暖化に対する警鐘を感じていただく機会となった。</p>	<p>電気使用量の削減を年間を通じて取り組み対前年度比99%以内とする。</p>	<p>・冷房温度を1℃高く、暖房温度を1～2℃低く設定する。</p> <p>・不要照明の消灯を励行する。</p> <p>・学芸員室の老朽化した照明器具をLED化する。</p> <p>・桜開花期の夜間開館を取りやめる。</p>	<p>・冷房の温度管理。</p> <p>・不要照明の消灯。</p> <p>・事務室等照明器具のLED化を実施。</p> <p>・期間の電力使用量は前年度対比91.3%</p> <p>4/1～9/30: 291,354kW(28実績319,014kW)</p>	○	<p>・暖房の温度管理。</p> <p>・不要照明の消灯。</p> <p>期間の電力使用量は前年度対比98.5%</p> <p>4/1～3/31: 704,988kW(28実績715,811kW)</p>	○	

1 事業概要

		課等No.	53	事業No.	326
事務事業名		美術博物館資料調査研究・収集保管事業		会計	一般会計
担当課等名		美術博物館		事業区分	政策 実施区分 継続
		開始	H1	終了	
根拠	主要区分	主	記号	計画等名称	
	戦略計画	○	4	自然と歴史を守り活かし伝え、新たな文化をつくりだす	
	分野別計画			第2次飯田市教育振興基本計画	
			飯田市美術博物館2028ビジョン・基本プラン		
法令・例規等			博物館法		
			飯田市美術博物館条例		
事業目的	対象	伊那谷に存在する自然、人文、美術に関する事象や資料			
	意図	調査、研究、整理し、活用できる状態にする			

2 事業内容

事務事業を進める上での課題認識(前年度評価)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域に根ざした魅力的な展覧会や教育普及など博物館活動を行っていくためには、事象や資料を地域資源化するための継続的な調査研究が必要です。また、資料を効果的に利活用するための整理とデータベース化も必要です。</li> <li>・菱田春草記念室の常設化に対応する収蔵作品や資料の増強と研究、整理が必要です。</li> <li>・収蔵資料の増加に伴い、収蔵保管スペースが減少しています。</li> </ul>
------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

29年度取組	取組内容	経費の内容				事業費(千円)
	自然・人文・美術に関する調査研究を行い、その成果を展覧会や講座に活用します。また、学会発表や雑誌、紀要などで公表します。 調査研究に必要な資料等の取得、必要に応じて寄贈や寄託を受けます。 資料等を整理登録しデータベース化を進め、公開や閲覧に供します。 傷んだ資料の修復を行います。	専門研究員等賃金 6,622 自然調査研究費 1,598 人文調査研究費 2,834 美術調査研究費 1,566 図書整理公開費 750 研究紀要・論集印刷費 820 その他の経費 0				

活動指標	指標名 (数値で表せる活動量)	単位	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
			計画			
	研究発表数	件	12			
	資料登録件数	点	300			
	資料修復点数	点	6			
	図書室の開室日数	日	110			

29年度予算	財源の状況(千円)	当初予算額	特定財源内訳及び補足事項			
	事業費 計	14,190	(国) 社会資本整備総合交付金(市街地整備) (4.5/10) 170千円 (そ) 諸収入1,826千円			
	国庫支出金	170				
	県支出金	0				
	地方債	0				
	その他	1,826				
	一般財源	12,194				

3 事務事業を構成する予算科目

番号	会計	款	項	目	大 事業	中 事業	当初予算額	中事業名(科目名称)
							現計予算額	
1	1	10	5	6	11	1	176 0	美術博物館事業費
2	1	10	5	6	11	15	1,060 0	伊那谷作家調査研究事業費
3	1	10	5	6	11	16	4,874 0	伊那谷文化史資料調査研究事業費
4	1	10	5	6	11	17	6,284 0	伊那谷自然史資料調査研究事業費
5	1	10	5	6	11	18	506 0	菱田春草顕彰事業費
6	1	10	5	6	11	19	750 0	資料データベース化事業費
7	1	10	5	6	11	22	540 0	教育普及事業費

環境側面	常時	非常時	緊急	評価1	評価2	評価3	評価4	評価5	評価6	著しい	法令順守	要求事項	中間	年間
一般事務	○			—	×	×	—	×	—		特定化学物質の環境への排出量の把握等及び管理の改善の促進に関する法律	適正な使用と適切な管理	○	○
自動車の運転	○			×		×								
物品管理事務（薬品の使用）			○	—	—	—	—	—	×					

リスク・機会	環境目標		環境目標達成のための手段・方法・手順	中間評価		年間評価	
	①実施事項 ②達成期限（いつまでに） ③結果の評価方法（どのような水準で）			進捗状況・成果	達成状況	進捗状況・成果	達成状況
<ul style="list-style-type: none"> <li>外出時の自動車利用による地球温暖化への影響がある。</li> <li>コピー等紙の消費による資源消費への影響がある。</li> <li>薬品等に有害物質が含まれるものがあり自然環境に影響がある。</li> </ul>	コピー用紙使用量の削減を年間を通して励行し 対前年度比98%以内とする		<ul style="list-style-type: none"> <li>コピー量カウンターにより使用量を把握、評価し、削減を進める。</li> <li>裏紙の利用や両面コピーを励行する。</li> </ul>	月平均で21,000枚で、前年度の平均24,000枚から大きく減少している。前年度は、特別展や美博ビジョン策定があり、平年より多かったが、減量に努めている	○	同左	○







(環境ISO管理)

事業No. 328 事業名 美術博物館教育普及・活動支援事業

美術博物館

環境側面	常時	非常時	緊急	評価1	評価2	評価3	評価4	評価5	評価6	著しい	法令順守	要求事項	中間	年間
一般事務	○			—	×	×	—	×	—					

リスク・機会	環境目標		環境目標達成のための手段・方法・手順	中間評価		年間評価	
	①実施事項 ②達成期限(いつまでに) ③結果の評価方法(どのような水準で)			進捗状況・成果	達成状況	進捗状況・成果	達成状況
・環境に関する学習を行うことによって、環境保全等への意識が向上する。	自然や環境に関する学習会の参加者を 年度末までに 600人以上とする。	年間計画による講座等を実施する。	10回開催し、333人が参加した。 下半期の開催回数が多いので、目標は達成できる見込み。	○	22回開催し、参加者は1,156人で、目標の倍近くになった。南アルプス展に関連した講座には、年齢的にも地域的にも幅広い参加があったことも含め、成果が向上したと評価している。	○	









環境側面	常時	非常時	緊急	評価1	評価2	評価3	評価4	評価5	評価6	著しい	法令順守	要求事項	中間	年間
一般事務	○			—	×	×	—	—	—		廃棄物の処理及び清掃に関する法律	産業廃棄物保管場所の表示(60cm×60cm)	○	○
											防火管理者の選任／消防用設備の点検（1回／年）及び結果報告／避難訓練計画の届出及び訓練の実施（1・2回／年）／無停電電源装置の法定点検と報告（1回／年）地下タ		○	○

リスク・機会	環境目標		環境目標達成のための手段・方法・手順	中間評価		年間評価	
	①実施事項 ②達成期限（いつまでに） ③結果の評価方法（どのような水準で）			進捗状況・成果	達成状況	進捗状況・成果	達成状況
<ul style="list-style-type: none"> <li>電気や燃料の消費による地球温暖化への影響が懸念される。</li> <li>火災の発生に伴う様々なリスクが懸念される。</li> </ul>	電気使用量の削減を年間を通じて励行し対前年度比100%未満とする。		<ul style="list-style-type: none"> <li>冷暖房温度の設定を維持管理数値より高低する。</li> <li>照明等機器類の節電を励行する。</li> </ul>	9月より上郷自治振興センター・公民館が間借している関係で使用量がかかり増加している。外的要因による増加であり、今年度は前年度との比較による目標管理は困難である。	×	自治振興センター・公民館との共有スペースの電気量が博物館分となっているため、前年度比139.9%となった。特殊事情のため、目標管理はできない状況となっているが、自治振興センターにも協力を要請し、節減に努める。	×



(環境ISO管理)

事業No. 331 事業名 上村山村文化資源保存伝習施設管理運営事業

美術博物館

環境側面	常時	非常時	緊急	評価1	評価2	評価3	評価4	評価5	評価6	著しい	法令順守	要求事項	中間	年間
一般事務	○			—	×	×	—	×	—					

リスク・機会	環境目標		環境目標達成のための手段・方法・手順	中間評価		年間評価	
	①実施事項 ②達成期限（いつまでに） ③結果の評価方法（どのような水準で）			進捗状況・成果	達成状況	進捗状況・成果	達成状況
・電気や燃料の消費による地球温暖化への影響が懸念される。 ・火災の発生に伴う様々なリスクが懸念される。							



(環境ISO管理)

事業No. 332 事業名 南信濃民芸等関係施設管理運営事業

美術博物館

環境側面	常時	非常時	緊急	評価1	評価2	評価3	評価4	評価5	評価6	著しい	法令順守	要求事項	中間	年間
一般事務	○			—	×	×	—	×	—					

リスク・機会	環境目標		環境目標達成のための手段・方法・手順	中間評価		年間評価	
	①実施事項 ②達成期限 (いつまでに) ③結果の評価方法 (どのような水準で)			進捗状況・成果	達成状況	進捗状況・成果	達成状況
・電気や燃料の消費による地球温暖化への影響が懸念される。 ・火災の発生に伴う様々なリスクが懸念される。							