

平成18年度実績評価事務事業進行管理表

|       |                 |      |      |        |             |    |   |   |   |    |     |           |
|-------|-----------------|------|------|--------|-------------|----|---|---|---|----|-----|-----------|
| 事務事業名 | 国民年金事務受託事務      |      |      |        | 財務会計上の位置付け  | 会計 | 款 | 項 | 目 | 細目 | 細々目 | 19予算額(千円) |
| 部等名   | 総務部             | 課等名  | 市民課  |        | 包含する細々目     | 1  | 3 | 1 | 6 | 10 | 1   | 5,071     |
| 政策    | 9 市民と共に進める行政経営  |      |      |        |             |    |   |   |   |    |     |           |
| 施策    | 93 良質な行政サービスの提供 |      |      |        |             |    |   |   |   |    |     |           |
| 実施区分  | 継続              | 会計   | 一般会計 | 環境調整会議 |             |    |   |   |   |    |     |           |
|       |                 | 事業期間 | 年度～  | 年度     | 関連計画<br>条例等 |    |   |   |   |    |     |           |

【Do】(1)この事務事業は次の目的を達成することを目指します。

|       |                     |                      |                |            |                   |     |
|-------|---------------------|----------------------|----------------|------------|-------------------|-----|
| 目的の記述 | 対象(人や物、自然資源など)      | 対象の大きさを表す対象指標名と単位    | 対象指標の数値        |            |                   |     |
|       | 市民                  | 国民年金年平均加入者数          | 現状又は19年度見込     | 23年度又は終了年度 | 23年度以前に終了は終了年度とする |     |
|       |                     |                      | 15569          |            |                   |     |
|       | 意図(成果は何か、対象をどうかえるか) | 成果達成度を表す成果指標名と算定式・単位 | 成果指標の数値(実績・目標) |            |                   |     |
|       | 国民年金について相談等できる      | 相談を受け、解決した割合         | 18目標           | 100        | 最終目標              |     |
|       |                     |                      | 18実績           | 100        | 19目標              | 100 |
|       |                     | 23目標                 | 100            | 23実績       |                   |     |
|       |                     | 18目標                 |                | 最終目標       |                   |     |
|       |                     | 18実績                 |                | 19目標       |                   |     |
|       |                     | 23目標                 |                | 23実績       |                   |     |

(2)意図を達成するために以下のことを取り組みます。

|       |                                  |  |                       |            |
|-------|----------------------------------|--|-----------------------|------------|
| 手段の記述 | 事業の全体概要(補足説明)                    | 具体的活動内容(やり方、手順、詳細)   | 活動量を表す名称・単位           | 活動量の値      |
|       | 国民年金の手続きや相談等を行う <参考> 細々目名: 国民年金費 | ・年金資格取得、喪失届出書及び年金受給に関する各種届出書の受理と社保庁への送付、年金に係る相談業務、保険料口座振替の推進及び広報誌の配布等の連携協力 | 届出書等受理送付件数<br>広報誌配布回数 | 11426<br>4 |
|       | 18年度の実績                          | ・年金資格取得、喪失届出書及び年金受給に関する各種届出書の受理と社保庁への送付、年金に係る相談業務、保険料口座振替の推進及び広報誌の配布等の連携協力 |                       |            |
|       | 19年度計画                           |  |                       |            |

|            |            |            |           |
|------------|------------|------------|-----------|
| <金額の単位:千円> |            | 18決算額(見込)  | 19予算額(当初) |
| 事業費        | 特定財源       | 5,470      | 5,470     |
|            | 国庫支出金      |            |           |
|            | 県支出金       |            |           |
|            | 起債         |            |           |
|            | その他        |            |           |
| 一般財源       | 0          | 0          |           |
| 事業費計(A)    | 5,470      | 5,470      |           |
| 人件費        | 正規職員所要時間   | 18年度 5,240 | 19年度      |
|            | 臨時職員等所要時間  | 970        |           |
|            | 人件費計(B)    | 19,781     | 0         |
|            | トータルコストA+B | 25,251     | 5,470     |

|             |                   |
|-------------|-------------------|
| 特定財源内訳や補足事項 | ・(国) = 国民年金事務費交付金 |
|-------------|-------------------|

(3)この事業目的の達成は、次の上位(施策や主体の役割)目的の達成に結びつきます。

|       |                       |                      |           |      |      |    |
|-------|-----------------------|----------------------|-----------|------|------|----|
| 目的の記述 | 結果 この事務事業の施策(基本事業)の目的 | 上位成果指標(施策又はムトス指標)と単位 | 上位成果指標の数値 |      |      |    |
|       | 市民が満足できる行政サービスの提供     | 窓口サービスに満足している市民の割合   | 現状値       | 61.6 | 19実績 |    |
|       |                       |                      | 20実績      |      | 21実績 |    |
|       |                       |                      | 22実績      |      | 23目標 | 75 |
|       |                       |                      | 現状値       |      | 19実績 |    |
|       |                       |                      | 20実績      |      | 21実績 |    |
|       |                       | 22実績                 |           | 23目標 |      |    |

|   |  |                                       |
|---|--|---------------------------------------|
| この事業を開始したきっかけ<br>国民年金法、地方自治法の規定による第1号法定受託事務 | 事業を取り巻く状況の変化<br>19年4月以降、離婚後の年金分割が可能となる | 事業に対する市民や議会の意見<br>年金保険料徴収に関する不公平感が根強い |
|---|--|---------------------------------------|

### 【See】18年度の振り返り

|                 |  |           |   |
|-----------------|--|-----------|---|
| 目的<br>妥当性<br>評価 | この事業の意図の達成が、結果(上位目的)に結びついていますか？<br>(評価) 結びつく (その理由)<br>年金受給により、市民サービスにつながる     | 有効性<br>評価 | 成果をさらに向上させる余地はありますか？<br>(評価) 余地がない (その理由)<br>社保事務所と連携を強化し、きめ細やかな、相談に応じることにより、成果向上の余地がある     |
|                 | 対象の見直し、拡大、縮小の必要性はありますか？<br>(評価) 必要性がない (その理由)                                  |           | 廃止・休止した場合の影響はありますか？<br>(評価) 影響なし (その理由)<br>現状では、受託事務であるが、社会保険事務所ですべての事務を行うことは可能ではない。        |
|                 | 意図の見直しの必要性はありますか？<br>(評価) 必要性がない (その理由)  |           | 他に類似事業はありますか。また統合の可能性はありますか(市以外の取組も含む)<br>(評価) 関連事業あり (類似事業名、理由)<br>大多数の国年加入者が、国保加入者と重複している |
|                 | 市が関与する必要性はありますか？(市が税金を投入すべき事業ですか)<br>(評価) 必要ない (その理由)<br>年金事業として、国が全てを負担すべきである |           | 効果を下げずに、事業費や人件費の削減は可能ですか？<br>(評価) 不可能 (その理由)<br>2.5人配置して事務を行っている                            |
|                 |  | 公平性<br>評価 | 受益者は誰ですか？また、負担の是非、程度は妥当ですか？<br>(評価) 妥当である (受益者とその理由)<br>市民(国民年金加入者)<br>人件費、物件費について、交付されている  |

### 【Plan】改革改善

|   |                      |
|---|----------------------|
| <b>今後の事業の方向性</b><br><input type="checkbox"/> 終了<br><input type="checkbox"/> 廃止<br><input type="checkbox"/> 休止<br><input type="checkbox"/> 目的見直し<br><input type="checkbox"/> 別事業に統合<br><input type="checkbox"/> 事業のやり方改善<br><input checked="" type="checkbox"/> 現状維持<br>実施年度 <input type="text"/><br>具体化 | 何を、いつまでにどうするのかの改革改善案 |
| 上記の改革改善案を実施する際、想定される課題とその克服方法   |                      |

#### 【補足事項環境側面】

|                            |                 |
|----------------------------|-----------------|
| (1) 環境影響評価の必要性判断           | (2) 必要性な場合の実施事由 |
| (3) どのような点に配慮し事業に取り組みましたか？ |                 |

#### 【指摘事項】

|                  |  |
|------------------|--|
| 施策マネジメント会議       |  |
| 施策評価会議           |  |
| 第5次基本構想基本計画推進委員会 |  |