戸籍証明等交付申請書（郵送用）

申請者　住所

氏名　　㊞　　電話番号（　　－　　－　　）

※氏名の自署または押印が必要です。
※昼間連絡がとれる電話番号を記入してください。
※返送先の「住所」を明らかにする本人確認書類（運転免許証・保険証など）のコピーを同封してください。

必要な証明について
本籍
筆頭者氏名 生年月日：明・大・昭・平・令　　年　　月　　日
どなたのものが必要ですか 生年月日：明・大・昭・平・令　　年　　月　　日
申請者からみてどのような関係の人のものが必要ですか 1. 本人　2.配偶者　3. 子　4. 父　5. 母　6.祖父　7.祖母 8.孫　9. その他（　　）

必要なもの	全部事項証明（謄本）	一部事項証明（抄本）	手数料
戸籍	通	通	1通　450円
改製原戸籍 除籍	通	通	1通　750円
戸籍の附票	通	通	1通　300円
必要な住所	（必要な住所があればお書きください）		
身分証明書	通		1通　300円
独身証明書	通		1通　300円
住民票 住所 氏名 世帯（全部・一部）本籍（記載あり・記載なし） 世帯主（記載あり・記載なし）	通		1通　300円

★戸籍の申請理由・提出先等★

〈申請理由〉

〈提出先〉

★相続手続等の場合★
亡くなった方の氏名

必要な戸籍	通数
□ 1.死亡記載があるもの	通
□ 2.出生から死亡まで（1.も含む）	セット
□ 3.　　の記載があるもの	通
□ 4.　　から　　まで	セット

★必要な記載内容等あれば詳しくご記入ください★

戸籍記載事項証明	届　通 届出日　年　月　日	1通　350円
受理証明書	届　通 届出日　年　月　日	1通　350円

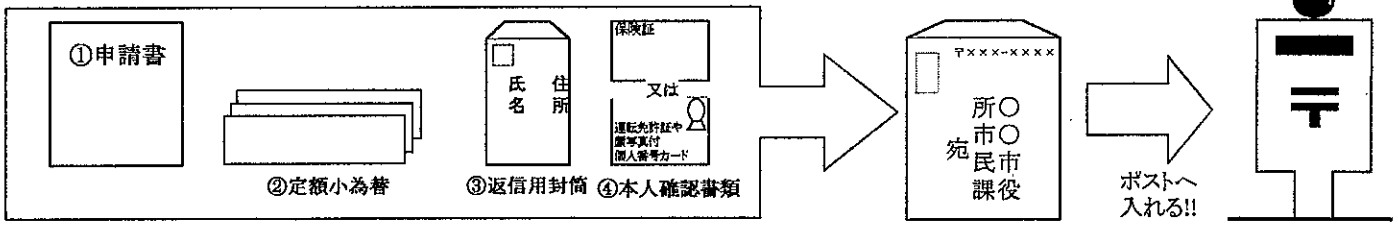
下記のものをご用意いただき、**郵送**でお送りください。

① 戸籍証明書等交付申請書（郵送用）　この用紙です。

② 手数料　郵便局で手数料分の定額小為替を購入し、同封してください。
「出生から現在まで」など連続した戸籍が必要な場合、その方によって通数が異なりますので、手数料は多めにお願いします。
送付していただいた為替に不足があれば連絡します。おつりは為替で返却します。

③ 返信用封筒　申請者住所（住民登録地）・氏名を記入し切手を貼ったものを同封してください。

④ 本人確認書類　運転免許証又は保険証のコピー（住民登録地が印字されているもの）を同封してください。
お持ちでない場合は住民票の写し（3か月以内）を同封してください。

※申請者と必要とされる方との関係が分かる戸籍（コピー可）を添付してください。
但し、飯田市管理の戸籍の中で関係が確認できる場合は添付は不要です。

〈問い合わせ先〉〒395-8501
長野県飯田市大久保町2534番地　飯田市役所市民課
電話　0265-22-4511（内線5414）
FAX　0265-53-6110