

- | |
|--------------------|
| ○ 環境教育又は環境学習 |
| ○ その他（地下水 湧き水について） |

○飯田市環境アドバイザープログラム票

作成日 令和2年4月1日
 作成者（実施者） 氏名 浅野 清志
 電話（自宅） 0265-27-3648
 F A X 0265-27-4536
 携帯電話 090-2148-5532

プログラムの名称 「湧き水の性質について」

1 目的等

| | |
|---------|---|
| 目的（ねらい） | 身近で大切な水源である地下水・湧き水について、具体的に理解をしていただく。 |
| 概要 | 地下水（湧き水）については、 ① いくつかの水を味わってもらう、 ② 簡単な水質検査を行う、 ③ P.P. を使用しての講演 |

2 対象者、人数等

| | |
|---------|-------------------------|
| 対象者及び人数 | 小学生、中学生、一般、親子 5人から40人まで |
| 所要時間 | 30～60分 |
| 実施場所 | 屋内 |

3 使用する資料、用具等

| | |
|------------------|---|
| 使用する資料又は用具 | プロジェクター、水を味わう、簡単な水質検査については、用意をします。パックテストで行う場合は、実費の負担あり。 |
| 主催者又は参加者が用意すべきもの | 調べたい水がある場合は、ペットボトル等に入れて準備をお願いします。 |

4 その他留意事項等

| | |
|----------------|-----------------------------------|
| 実施に当たって必要な条件 | なし |
| その他特に留意が必要なこと等 | 小学校低学年については、保護者か大人の同伴があるとありがたいです。 |

○飯田市環境アドバイザープログラム票

作成日 令和2年4月1日
 作成者（実施者） 氏名 浅野 清志
 電話 0265-27-3648
 F A X 0265-27-4536
 携帯電話 090-2148-5532

プログラムの名称 「湧き水の水質について学ぶ（実習）」

1 目的等

| | |
|---------|--|
| 目的（ねらい） | 身近な水源である湧き水が自分の近くにもあることを知るとともに、おいしい水・安全な水であることを知り、汚染や枯渇の原因となるものを理解して、身近な水環境をどのようにすべきかを考えるきっかけとする。 |
| 概要 | <ul style="list-style-type: none"> ・飯田市で名水100選に選ばれている水や、参加者の近くにある湧き水を使って指導します。 ・湧き水の飲み比べをして、名水だけでなく身近な水にもおいしい水があることを理解します。 ・pH指示薬などを使い、湧き水の性質を比べ特徴を理解します。 ・資料を使って地下水の姿を説明し、保全について理解をふかめます。 |

2 対象者、人数等

| | |
|---------|----------------------|
| 対象者及び人数 | 小学生、中学生、親子 5人から20人まで |
| 所要時間 | 60分 |
| 実施場所 | 屋内 |

3 使用する資料、用具等

| | |
|------------------|--|
| 使用する資料又は用具 | 筆記用具、紙コップ、pH指示薬 |
| 主催者又は参加者が用意すべきもの | 筆記用具、パックテストで調べたい場合は、実費で負担していただければ当方で用意します。 |

4 その他留意事項等

| | |
|----------------|----|
| 実施に当たって必要な条件 | なし |
| その他特に留意が必要なこと等 | なし |

○ その他（地下水 湧き水について）

○飯田市環境アドバイザープログラム票

作成日 令和2年4月1日
作成者（実施者） 氏名 浅野 清志
電 話 0265-27-3648
F A X 0265-27-4536
携帯電話 090-2148-5532

プログラムの名称 「地下水・湧き水の保全（講演）」

1 目的等

| | |
|---------|--|
| 目的（ねらい） | 身近な水源である地下水の有用性をしり、それぞれができる地下水保全を紹介して実践してもらう |
| 概要 | <ul style="list-style-type: none">・用意された講演会場で地下水の有用性についてプロジェクターでパワーポイントの映写をしながら話をします。・家庭や団体でできる地下水の汚染防止・保全についてお話しし、取り組み可能と思われることについて要望に応じてお話しします。・参加者の手元には、紙の資料を配布します。 |

2 対象者、人数等

| | |
|---------|-------------------|
| 対象者及び人数 | 一般、企業 10人から100人まで |
| 所要時間 | 40分から60分 |
| 実施場所 | 屋内 |

3 使用する資料、用具等

| | |
|------------------|---|
| 使用する資料又は用具 | パソコン、プロジェクター、スクリーン、紙の資料 |
| 主催者又は参加者が用意すべきもの | プロジェクター、スクリーン、紙の資料（原稿は提供しますので、人数分の印刷をお願いします。） |

4 その他留意事項等

| | |
|----------------|----------------------------------|
| 実施に当たって必要な条件 | なし |
| その他特に留意が必要なこと等 | 農業をしているため、期間の余裕をもって日程の相談をお願いします。 |