

固定資産税等証明交付・閲覧申請書

契印

(あて先) 飯田市長

令和 年 月 日 申請

1. 窓口にいっしょだった方(申請者)ご本人の氏名等をご記入ください。

住所	(飯田市)
フリガナ	
氏名	
生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日

◎ 窓口にいっしょだった方の、本人確認書類

2. どなたのものが必要ですか。納税義務者(所有者)の方の氏名等をご記入ください。

(1)申請者の方とご関係 … 本人 同居の親族 相続人 代理人
→申請者が、別世帯の親族や代理人である場合は、委任状が必要です。

(2)必要な方の氏名等をご記入ください。申請者ご本人のものが必要な場合は記入不要です。

住所(所在地)	<input type="checkbox"/> 同上 (飯田市)	法人代表者印 ※委任状がある場合は不要。 営業証明(車両登録)は営業所等の代表者印でも可 印
フリガナ		
氏名(法人名)	<input type="checkbox"/> 同上	
生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日	

3. 提出先(お使いみち)

<input type="checkbox"/> 登記所(売買・相続等) <input type="checkbox"/> 申告 <input type="checkbox"/> 金融機関等(融資) <input type="checkbox"/> 裁判所(訴訟・競売) <input type="checkbox"/> 車両登録 <input type="checkbox"/> 市町村役場(指名参加等) <input type="checkbox"/> その他()
--

(運転免許証・マイナンバーカード等)をご提示ください。

4. 必要な証明や閲覧について記入してください。

① 固定資産税評価証明書	通	<input type="checkbox"/> 最新年度	必要な物件 <input type="checkbox"/> 全て <input type="checkbox"/> 土地のみ <input type="checkbox"/> 単独名義のみ
② 固定資産税公課証明書	通	<input type="checkbox"/> 最新年度	<input type="checkbox"/> 建物のみ <input type="checkbox"/> 共有名義のみ <input type="checkbox"/> 一部資産のみ
③ 固定資産税課税台帳記載事項証明書	通	<input type="checkbox"/> 最新年度	
④ 無資産証明書	通	<input type="checkbox"/> 最新年度	固定資産課税台帳に登録されていないことの証明。
⑤ 償却資産課税台帳	通	<input type="checkbox"/> 最新年度	<input type="checkbox"/> 明細
⑥ 土地・家屋名寄帳(写)閲覧用	件	<input type="checkbox"/> 最新年度	<input type="checkbox"/> 単独名義のみ <input type="checkbox"/> 全て <input type="checkbox"/> 共有名義のみ
⑦ 土地・家屋名寄帳(写)証明用	件	<input type="checkbox"/> 最新年度	
⑧ 住宅用家屋証明書	件	住宅家屋の登録免許税の軽減措置の適用を受けるための証明。	
⑨ 営業証明書	通	<input type="checkbox"/> 車両登録 <input type="checkbox"/> その他	飯田市内で営業を行っていることの証明。
⑩	通		

※以下記入不要

本人確認	一号書類	二号書類(i)	二号書類(ii)	その他
	免・個か・パ・在・住カ(B) 身 その他()	保・介・受給証・住カ(A)・年手 年証・その他()	学・社・診察券・カード・通帳 その他()	面識確認 記載事項確認 確認者

処理欄	担当者	手数料
-----	-----	-----