

委任状

(あて先) 飯田市長

令和 年 月 日

たのまれた人 (代理人)

住 所

氏 名

生年月日 明治・大正・昭和・平成 年 月 日生

たのんだこと (委任事項)

<input type="checkbox"/> 所得証明 例)令和4年度の証明には、令和4年度の市県民税課税額と、令和3年中(1月～12月)の所得が記載されます。	<input type="checkbox"/> 令和4年度 (令和3年分の所得) <input type="checkbox"/> 令和3年度 (令和2年分の所得) <input type="checkbox"/> 令和2年度 (平成31年分・令和元年分の所得) <input type="checkbox"/> 平成 年度 (平成 年分の所得) <input type="checkbox"/> 平成 年度 (平成 年分の所得)
<input type="checkbox"/> 納税証明	年度
<input type="checkbox"/> 完納証明	※申請日時点で未納がないことの証明
<input type="checkbox"/> 無資産証明	※固定資産課税台帳に登録されていないことの証明
<input type="checkbox"/> 固定資産課税台帳記載事項証明	・全資産 (単独名義・共有名義) ・一部資産 必要な地番 (土地・建物)
<input type="checkbox"/> 固定資産評価証明書	
<input type="checkbox"/> 固定資産公課証明書	
<input type="checkbox"/> 土地・家屋名寄せ帳	
<input type="checkbox"/>	

の交付及び受領に関すること。

たのんだ人 (委任者)

住 所

氏 名

印

生年月日 明治・大正・昭和・平成 年 月 日生

電話番号 () -

- ※注意 1) 委任状への記入については、委任者が必ず自書してください。
2) 法人等からの委任については、代表者印が必要です。