（参考）変更届の添付書類

|  |  |
| --- | --- |
| 変更事項 | 添付書類 |
| 事業所の名称 | 運営規程 |
| 事業所の所在地 | 平面図（標準様式3） |
| 申請者の名称 | 法人登記事項証明書 |
| 主たる事務所の所在地 | 法人登記事項証明書 |
| 代表者(開設者)の氏名、生年月日、住所、職名及び経歴 | 法人登記事項証明書、誓約書（標準様式6） |
| 登記事項証明書・条例等(当該事業に関するものに限る｡) | 法人登記事項証明書又は条例 |
| 事業所の建物の構造、専用区画等 | 平面図（標準様式3）、写真（設備基準のあるもの） |
| 管理者の氏名、生年月日、住所及び経歴 | 経歴書（標準様式2(ｻｰﾋﾞｽ種別により必要)）、資格証（資格職種の場合）、誓約書（標準様式6） |
| 計画作成担当者の氏名、生年月日、住所及び経歴 | 資格証 |
| 運営規程 | 運営規程●居宅系サービスの定員変更の場合　　　勤務形態表（標準様式1）、平面図（標準様式3）●入所系サービスの定員変更の場合　　　勤務形態表（標準様式1）、平面図（標準様式3）、居室等の写真、利用者の推定数・前年度実績 |
| 協力医療機関・協力歯科医療機関 | 協力医療（歯科医療）機関 |
| 介護老人福祉施設、介護老人保健施設、病院等との連携・支援体制 | 連携図 |
| 併設施設の状況等 | パンフレット等 |
| 介護支援専門員の氏名及びその登録番号 | 当該事業所に勤務する介護支援専門員一覧（標準様式7）、介護支援専門員証（写し） |

　※表内の添付書類のほか、**サービスの種類に該当する付表を添付**してください。

　※その他必要に応じ、変更内容が分かる書類を添付していただく場合があります。