

記入例

※整理番号
※受付年月日 令和 · ·

児童手当 別居監護申立書

飯田市長 殿

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号												続柄	生年月日
いいだ こたろう														x 年 x 月 x 日
飯田 小太郎	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	長男	
														年 月 日
														年 月 日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しておりその状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所 ○○県○○市○○番地○○アパート○○号

別居児童の住所を
忘れずに記入

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主の 続柄
いいだ だいたろう 飯田 大太郎	祖父

別居児童の属する世帯の
世帯主の情報

3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
- (2) 児童の進学、通学のため
- (3) その他 (例:療養のため、祖父母の介護のため、離婚協議中のため など)

別居の理由
当てはまるものに○又は記入

4. 別居期間

別居期間

予定の期間を記入

○○年 ○○月 ○○日 から ○○年 ○○月 ○○日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況 (面会、仕送り等について)

面会の頻度や生活費の援助を行っていることを申告

例:週○回程度面会をしている、生活費、学資金を支払っている など

○○年 ○○月 ○○日

【申立人】 (児童手当の請求者・受給者)

住所

飯田市大久保町2534

氏名

飯田 太郎