改選時の確認事項について

議会事務局

- 1 行事への議員出席要請への対応について
 - 4月27日（日）までの間に全議員を対象とした出席要請は、各議員の判断によりご対応をお願いします。
 - 4月28日（月）以降、臨時会までの間は、議会の役職が決定されていないため、役職を指定しての行事出席要請があった場合は、欠席とさせていただきます。
- 2 文書廃棄について
 - 既に通知済みですが、5月7日（水）（雨天時は9日（金））に実施願います。
 - 廃棄作業に当たっては、綴じ紐、クリップ等を外していただくようお願いいたします。なお、ホッチキスは外す必要はありません。
- 3 庁舎カードキーの確認について（後日通知）
 - 退任議員は事務局へ返却をお願いします。
 - 改選後引き続き使用される際は、キーの番号の確認が必要となりますので事務局へお立ち寄り願います。
- 4 i P a dの回収について（後日通知）
 - 4月21日（月）から25日（金）の間に事務局に返却願います。その際、端末は、貸与時の初期状態となっていることを確認願います。
- 5 作業着の採寸について（後日通知）
 - 新議員は、4月24日（木）の新議員説明会の際に採寸します。
 - 2期目以降の議員は、採寸が必要な場合は、事務局へ確認願います。