第二十六号様式　（提出用）

受付印

年　月　日

年度

償却資産申告書（償却資産課税台帳）

※ 所有者コード

所有者	1 住所（又は納税通知書送付先）	（電話　　）	3 個人番号又は法人番号		8 短縮耐用年数の承認	有・無
			4 事業種目（資本金等の額）	（　　百万円）	9 増加償却の届出	有・無
			5 事業開始年月	年　月	10 非課税該当資産	有・無
	2 氏名（法人にあってはその名称及び代表者の氏名）	（屋号　　）	6 この申告に応答する者の係及び氏名	（電話　　）	11 課税標準の特例	有・無
			7 税理士等の氏名	（電話　　）	12 特別償却又は圧縮記帳	有・無
					13 税務会計上の償却方法	定率法・定額法
					14 青色申告	有・無

資産の種類		取得価額 前年前に取得したもの (イ)	前年中に減少したもの (ロ)	前年中に取得したもの (ハ)	計 ((イ)−(ロ)+(ハ)) (ニ)
		十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円
1	構築物				
2	機械及び装置				
3	船舶				
4	航空機				
5	車両及び運搬具				
6	工具・器具及び備品				
7	合計				

15 市（区）町村内における事業所等資産の所在地
①
②
③

16 借用資産（有・無）　貸主の名称等

17 事業所用家屋の所有区分　自己所有・借家

18 備考（添付書類等）　1 増減なし　2 該当資産なし

本人・代理人確認

身元確認
- 一号書類
  - □プレ印字書類
  - □税理士証票
  - □個カ　□免
  - □身
  - □その他（　　）
- 二号書類(1)
  - □保　□受給証
  - □年手　□介
  - □その他（　　）
- 二号書類(2)
  - □社員証
  - □診察券
  - □カード
  - □その他（　　）

代理
- □プレ印字書類
- □委任状
- □その他（　　）

番号確認
- □個人番号カード
- □通知カード
- □住基検索
- □住基ネット検索
- □その他（　　）

確認者
／

資産の種類		評価額 (ホ)	決定価格 (ヘ)	課税標準額 (ト)
		十億 百万 千 円	十億 百万 千 円	十億 百万 千 円
1	構築物			
2	機械及び装置			
3	船舶			
4	航空機			
5	車両及び運搬具			
6	工具・器具及び備品			
7	合計			

処理欄	受付	一覧表	増加	異動なし	入力
処理欄	新規	閉鎖	審査1	審査2	審査3