ムトス飯田助成事業　助成金申し込み書　（３．チャレンジ）　R7.４月版

令和　　年　　月　　日　申請

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団体名 |  |  |
| 代表者名 |  |  |
| 住所 |  | 〒 |
| 電話/FAX |  |  |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |  |
| 担当者連絡先 |  | □代表者と同じ　（異なる場合、以下に記入してください） |
| 担当者氏名 |  | 　　　　　　　　　　　　　団体内の役職(あれば)： |
| 担当者住所 |  | 〒 |
| 担当者電話/FAX |  |  |
| 担当者ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |  |

ムトス飯田推進委員会

会長　佐　藤　　健　様

下記のとおり助成金の交付を申請します。

１．活動計画

|  |  |
| --- | --- |
| 活動名 |  |
| （取組内容が分かる名称を付けてください） |
| 目的 |  |
| （取り組もうと思ったきっかけ） |
| 主な内容 |  |
| （〇〇ワークショップ、〇〇講習会、地域の〇〇活動など） |
| 具体的な内容・計画 | （だれを対象として活動するか、日時・会場、準備から当日までのスケジュールなど）・日時・会場・対象・内容　 |
| 活動による効果 |  |
| （今回の活動を通して、地域や社会にどうなってほしいですか？どんな変化を期待しますか） |
| これまでの活動内容 |  |

２．事業経費

* 今回の活動にかかる費用を書いてください。
* 項目例：材料費、レンタル料（借りるものの名前）、印刷費（刷るものの具体的な内容）、ゲスト料（ゲストの名前）など

（項目に迷う場合は、購入するものの名前をそのまま書いてください）

* 基本的に、飯田・下伊那の地元業者を利用して活動できるよう、経費を組み立ててください。地元で入手がむずかしいなど事情がある場合は、応募する時にお知らせください。

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 事業経費（円） |
| 収入 | 参加者負担金（入場料、出店料など） |  |
|  | 売上収入（見込み） |  |
|  | 自己資金(団体会計など) |  |
|  | その他（寄付金、協賛金など） |  |
| 合計（収入） |  |
| 支出 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計（支出） |  |
| 希望する助成金額 |  |

【事務局使用欄】

審査結果　令和　　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 備考 |