様式第１号

破砕機貸付申込書

令和　　年　　月　　日

飯田市産業経済部　　様
（財産管理者）

申請者
住所
名称
代表者氏名
（担当者　　）
電話番号

次のとおり飯田市所有の破砕機を借り受けたいので、関係書類を添えて申請します。

借受しようとする機種	小型（ＧＳ１２１ＤＮ）・中型（ＧＳ２８１Ｄ）	付属物品	
借受希望期間	令和　　年　　月　　日（　　）から 令和　　年　　月　　日（　　）まで　　日間		
使用目的			
使用(伐採)場所 （面　積）	飯田市　　（約　　㎡）		
機械操作従事者	氏名		
保管場所			
備　　考			

添付書類：使用および保管場所を記した図面

様式第３号

破砕機借用書

令和　　年　　月　　日

飯田市産業経済部　　様
（財産管理者）

借 受 者
住 所
名 称
代表者 氏名

下記のとおり飯田市所有の破砕機を借用しました。なお借用にあたっては付された貸付条件及び使用上の注意事項を遵守します。

記

借　用　期　間	令和　　年　　月　　日　から　令和　　年　　月　　日　まで	
借　用　機　械	機　器　名	数　　量
（備考）		

様式第４号

破砕機使用実績報告書

令和　　年　　月　　日

飯田市産業経済部　　様
（財産管理者）

借 受 者
住所
名称
代表者氏名

令和　　年　　月　　日付　　飯林第　　号　で貸付を受けた破砕機について、次のとおり使用したので報告します

使用期間	令和　　年　　月　　日（　）から 令和　　年　　月　　日（　）まで　　日間 （うち使用日数　　日間　　のべ使用時間　　時間）		
使用場所	飯田市		
伐採面積（伐採本数）	㎡　（　　本）	樹種	
作業参加者数	のべ　　人		
破砕してできた粉量	㎥　（　　ｋｇ）		
破砕した粉の活用			
その他報告事項			

添付書類　破砕機使用管理簿（様式５号）

返却時点検項目（市担当者が記入します）

点検箇所	点検内容	確認（状況の記入）
本体外見	傷や変形はないか	
動力装置	正常に作動するか	
破砕装置	正常に作動するか	
清　　掃	行われているか	

返却確認日　　令和　　年　　月　　日

借用者氏名

確認者氏名

様式第５号

破砕機使用管理簿

名　称
代表者　氏 名

使用年月日	伐採場所 伐採規模	使用樹種 破砕本数 等	使用時間	破砕量	点　検　結　果		
					点検箇所	点検内容	確認
令和　　年 月　　日	飯田市 ㎡ 本	本 (m3)	h	㎥ ｷﾛ	本体外見	傷や変形はないか	
					動力装置	エンジンは正常か	
					粉砕装置	粉砕装置は正常か	
					清　　掃	使用後実施したか	
令和　　年 月　　日	飯田市 ㎡ 本	本 (m3)	h	㎥ ｷﾛ	本体外見	傷や変形はないか	
					動力装置	エンジンは正常か	
					粉砕装置	粉砕装置は正常か	
					清　　掃	使用後実施したか	
令和　　年 月　　日	飯田市 ㎡ 本	本 (m3)	h	㎥ ｷﾛ	本体外見	傷や変形はないか	
					動力装置	エンジンは正常か	
					粉砕装置	粉砕装置は正常か	
					清　　掃	使用後実施したか	